

Aika 11.12.2023, klo 16:00 - 18:33

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 170 **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 171 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 172 **Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026**
- § 173 **Puumalan kunnan laaja hyvinvointikertomus: Hyvinvointiraportti 2017-2021 ja -suunnitelma 2023-2026**
- § 174 **Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut keväällä 2024**
- § 175 **Charter markkinointiyhteistyö**
- § 176 **Poikkeamishakemus 623-418-1-92**
- § 177 **Saamisten alaskirjaus vuoden 2023 tilinpäätöksessä**
- § 178 **Hallintopalvelujen laskujen hyväksymisoikeudet vuodelle 2024**
- § 179 **Kuntalaisaloite: Kylätuvan toimintaraha ja kuntoutumista edistävät hyvinvointi- ja liikuntapalvelut muissa kunnissa**
- § 180 **Käyttöoikeussopimus Lieviskänjoen rantautumis- ja nuotiopaikoista**
- § 181 **Saaristoasiain neuvottelukunnan sihteeristöön nimeäminen**
- § 182 **Nuorisovaltuuston jäsenet toimikaudelle 1.1.-31.12.2024**
- § 183 **Sponsorituki Hayridejamboree #4 -tapahtuman toteuttamista varten**
- § 184 **Yhteistyösopimukset Saimaa Swimrun -tapahtuman järjestämiseksi**
- § 185 **Kunnanvaltuuston kokouksen 13.11.2023 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 186 **Puumalan kunnan lausunto: Valtion väyläverkon investointiohjelma vuosille 2025-2032**
- § 187 **Puumalan kunnan vastaus Lieviskän kyläyhdistyksen kirjelmään koskien malminetsintää**
- § 188 **Vastaus selvityspyyntöön**
- § 189 **Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 190 **Ilmoitusasiat**

Lisäpykälät

- § 191 **LISÄPYKÄLÄ: Lisämääräraha Härkösentien saneeraukseen**
- § 192 **LISÄPYKÄLÄ: Edustajan nimeäminen Itä-Suomen vesihuoltovalvojen yhteistyöryhmään**

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Kautonen, puheenjohtaja
Keijo Montonen, 1. varapuheenjohtaja
Mika Hämäläinen
Minna Korhonen
Tiina Lipo-Lempiäinen, varajäsen
Laura Pitkonen
Airi Tella

Muut saapuvilla olleet

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, sihteeri
Olavi Kietäväinen, valtuuston III vpj
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Unto Pasanen, valtuuston I vpj.
Matti Viialainen, valtuuston pj.

Poissa

Vesa Koivula
Martti Laine, valtuuston II vpj.

Allekirjoitukset

Harri Kautonen
Puheenjohtaja

Mervi Kelloniitty
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mika Hämäläinen

Minna Korhonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, julkaistaan kunnan www-sivuilla 12.12.2023.

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Kelloniitty

§ 170

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 5.12.2023.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi kahdella lisäpykälällä ja muutoksella, että § 179 käsitellään § 171 jälkeen.

§ 171

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Kunnanhallitus valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Mika Hämäläinen ja Minna Korhonen.

Päätös

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mika Hämäläinen ja Minna Korhonen.

§ 172

Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026

PuuDno-2023-85

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 172 Liite 1_Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026

Kuntalain (410/2015, 110§) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytettävä tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarviossa on esitetty kuntastrategiaan pohjautuvat tavoitteet, joita erityisesti painotetaan vuonna 2024 ja näille tavoitteille toimenpiteet. Toimenpiteille on esitetty vastuuviranhaltija, joka vastaa toteutumisesta. Mittarit on kuntastrategiassa määriteltyjä mittareita, joille on osoitettu tavoitetaso vuodelle 2024. Henkilöstö- ja omistajapolitiikasta on linjattu kuntastrategiassa, mutta niille ei ole esitetty erillisiä mittareita. Näiden toteutumista voidaan raportoida puolivuotisraportin ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Puumalan kunnan talousarvio vuonna 2024

Puumalan kunnan talousarvio vuodelle 2024 on laadittu siten, että tulos on 4 000 euroa positiivinen. Kunnan toimintatuloihin on varattu noin 2 339 000 euroa, mikä on 4 % enemmän kuin talousarviovuonna 2023. Toimintamenoihin on varattu talousarviossa 8 730 000 euroa, mikä on noin 5 % talousarviovuotta 2023 enemmän. Toimintamenojen kasvuun vaikuttavat palkkojen sopimuskorotukset sekä yleinen

kustannustason nousu. Henkilöstömäärä ei kasva. Toimintakatteeksi muodostuu -6 391 000 euroa, mikä on 5,4 % vuodelle 2023 budjetoitua toimintakatetta heikompi. Kunnan toimintamenoilla kuvattuna suurin vastuualue on esi- ja perusopetus, jonka toimintamenojen osuus koko kunnan budjetista on 22 %. Kiinteistöpalveluiden osuus on 17 %, yhdyskuntapalveluiden 15 %, varhaiskasvatuksen 8 %, vapaan sivistystyön, kulttuurin ja kirjaston 7 % ja elinvoima- ja työllisyyspalveluiden 7 %. Hallinnon osuus on 17 % ja hallinnon alle on koostettu kaikkien toimialojen hallinto, talous- ja palkkahallinto, toimielinten kustannukset sekä IT-kustannuksia. Lisäksi hallinnon alle on varattu määrärahaa hankkeiden omarahoitusosuuksiin.

Verotuloja ennakoidaan kertyvän yhteensä 5 818 000 euroa, mikä on 268 000 euroa vuodelle 2023 budjetoitua enemmän. Verotulojen ennusteessa on otettu huomioon kunnanvaltuuston päättämä kunnallisveron lasku 6,86 prosentista 6,6 prosenttiin. Lisäksi on huomioitu kiinteistöveron maapohjan alarajan korotus 0,95 prosentista 1,3 prosenttiin. Kunnallisveroa kertyisi 2 663 000 euroa, yhteisöveroa 1 010 000 euroa ja kiinteistöveroa 2 145 000 euroa. Suunnitelmavuodet on budjetoitu Kuntaliiton ennusteen mukaisina.

Vuoden 2024 valtionosuuksien arvioinnissa on käytetty lokakuussa 2023 julkaistuja ennakkollisia valtionosuuslaskelmia. Ennusteen mukaisesti kunnan valtionosuudet olisivat noin 1 364 000 euroa. Peruspalvelujen valtionosuus on noin 920 000 euroa, ns. sote-erät noin 456 000 euroa, verotuloihin perustuva valtionosuuden taseus noin 72 000 euroa negatiivinen, veromenetysten korvaus 477 000 euroa ja opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus noin 417 000 euroa negatiivinen. Huomioitavaa on, että 23.11.2023 julkaistussa uudessa laskelmassa Puumalan valtionosuudet ovat noin 1 401 000 euroa eli valtionosuudet on talousarviossa esitetty noin 35 000 euroa ennustetta negatiivisemmaksi.

Kunnan vuosikatteenä on budjetoitu vuodelle 2024 noin 865 000 euroa. Poistotasoksi on ennakoitu 860 000 euroa ja poistoissa on huomioitu vuodelle 2024 suunniteltujen investointien vaikutus kokonaisuudessaan. Poistotaso nousee nyt vuosiin 2022 ja 2023 verrattuna merkittävästi johtuen erityisesti palvelukeskuksen peruskorjausten valmistumisesta.

Kunnan investointitaso on kahden edellisen vuoden tavoin aiempia vuosia korkeammalla tasolla. Investointimenot ovat 1 631 000 euroa ja rahoitusosuuksia on budjetoitu 202 000 euroa. Nettoinvestoinnit olisivat näin ollen 1 429 000 euroa. Toiminnan ja investointien rahavirta (vuosikate - nettoinvestoinnit) on rahoituslaskelmassa noin 564 000 euroa negatiivinen. Lainanotolle ei ole tarvetta, sillä investoinnit voidaan toteuttaa kassavaroin.

Kunnan merkittävin investointipanostus vuonna 2024 on Viljakansaaren perusparannushankkeeseen osallistuminen, johon kunta varaa 400 000 euroa. Perusparannus toteutettaisiin yhteistyössä Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa ja siihen haetaan alkuvuonna 2024 rahoitus Euroopan aluekehitysrahastosta. Hanke on siis ehdollinen rahoituksen saamiselle. Kunnan osuus olisi perusparannuksesta alustavan arvion mukaan 16 %, Pohjois-Savon ELY-keskuksen osuus 34 % ja EAKR-rahoituksen osuus 50 %. Pistohiekan laiturihanketta jatkettaisiin laivalaiturilla ja tähän haetaan myös EAKR-rahoitusta. Laituriprojektin jatkoon on varattu nettomenoihin 80 000 euroa. Satama-alueen ja etenkin Satamatien liikennejärjestelyihin varataan 100 000 euroa. Muita pienempiä, mutta tärkeitä investointeja ovat varavoimakoneen

hankinta, johon varataan 40 000 euroa. Lisäksi Puumalan koulun hankintoihin varataan 30 000 ja päiväkodin muutostöihin 15 000 euroa lapsimäärän lisääntymisen vuoksi. Investointilista kokonaisuudessaan esitetään talousarviokirjan loppupuolella.

Kunnan kassavarat ovat joulukuussa 2023 noin 6,5 miljoonaa euroa. Aktiassa olevien sijoitusten markkina-arvo on noin 1 347 000 euroa ja OP:n rahastojen arvo noin 325 000 euroa.

Hyvinvointilautakunta ja tekninen lautakunta ovat käsitelleet omalta osaltaan talousarviota. Lautakunnat eivät esittäneet talousarvioon muutoksia. Lautakuntakäsittelyjen jälkeen on talousarvioon tehty muutamia teknisluotoisia korjauksia.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteen 1 mukaisesti talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta, § 63,27.11.2023

Kunnanhallitus, § 173, 11.12.2023

§ 173

Puumalan kunnan laaja hyvinvointikertomus: Hyvinvointiraportti 2017–2021 ja -suunnitelma 2023–2026

PuuDno-2022-248

Hyvinvointilautakunta, 27.11.2023, § 63

Valmistelijat / lisätiedot:

Anna-Mari Summanen

anna-mari.summanen@puumala.fi

hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

1 § 63 Liite 1_Laaja hyvinvointikertomus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyötä. Kuntalaki (1995/365) ja laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (2021/612) määrittävät kunnan yhdeksi tehtäväksi asukkaidensa hyvinvoinnin edistämisen. Kuntalaisten laaja-alaisen terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tulisi tapahtua kattavassa yhteistyössä kunnan eri toimialojen kesken.

Kunnan tekemä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työ tehdään suunnitelmalliseksi, tavoitteelliseksi ja näkyväksi hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman myötä. Näiden tekeminen on lakisääteistä. Sosiaali- ja terveystalouden järjestämislain (2021/612) mukaan kunnan on

- asetettava strategisessa suunnittelussa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määritettävä tavoitteita tukevat toimenpiteet,
- otettava huomioon päätöksenteossa päätöksensä arvioitujen vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin,
- nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho,
- seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin,
- raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niihin vaikuttavista tekijöistä ja toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain,
- valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista sekä
- toimitettava hyvinvointikertomus- ja suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma ovat osa kunnan strategista johtamista. Ne ovat työvälineitä, joiden avulla pystytään suunnittelemaan, seuraamaan, arvioimaan ja raportoimaan kunnan ja kuntalaisten hyvinvointia ja terveyden edistämistä.

Hyvinvointikertomus on kaksiosainen. Nyt päätöskierroksella oleva hyvinvointiraportti menneeltä valtuustokaudelta (2017–2021) on sekä katsaus kuntalaisten hyvinvointiin ja terveyteen ja niihin vaikuttaviin tekijöihin että arviointi toteutuneesta hyvinvoinnin edistämistoiminnasta ja hyvinvointipolitiikasta. Hyvinvointisuunnitelma puolestaan kuvaa vuosien 2023–2026 tavoitteet ja toimenpiteet terveyden ja hyvinvoinnin ylläpitämisessä ja edistämässä. Laajasti tarkasteltuna se sisältää esimerkiksi sosiaalisia, taloudellisia, ympäristöllisiä tai yksilöllisiä tekijöitä, jotka edistävät väestön

terveyttä ja hyvinvointia. Hyvinvointisuunnitelma on eräänlainen toimijoiden tahtotila siitä, mihin suuntaan ja millä keinoin halutaan edetä alueen asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.

Vuosien 2017-2021 hyvinvointisuunnitelman arviointi

Vuosien 2017-2021 hyvinvointisuunnitelman arviointi jää osin vaillinaiseksi esimerkiksi epätarkkojen mittareiden vuoksi. Monin osin tavoitteet jäivät myös ainakin osittain toteutumatta. Positiivinen, tavoitteiden suuntainen eteneminen näkyy monessa, mutta samalla on huomattavissa myös se, että moni tavoiteasia on ikään kuin vaiheessa. Terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyö on pitkäjänteistä. Toimenpiteiden tulokset eivät näy hetkessä, vaan usein vasta pitkällä aikajänteellä. Jos halutaan hyvinvointisuunnitelman voimassa olon ajalta näkyviä tuloksia, on tavoitteet asetettava sellaisiksi, että niiden saavuttaminen on mahdollista neljän vuoden aikajänteellä.

Vuosien 2023-2026 hyvinvointisuunnitelma

Puumalan kunnan hyvinvointisuunnitelmassa vuosille 2023–2026 on huomioitu edeltävän toimintakauden hyvinvointikertomus tuloksineen, HYTE-kertoimen tulokset sekä lukuisat suunnitelmat ja ohjelmat, jotka osaltaan ylläpitävät ja edistävät kohderyhmiensä hyvinvointia ja terveyttä. Nyt laadittu hyvinvointisuunnitelma pohjautuu teemojen osalta Etelä-Savon hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelmaan. Nämä teemat ovat:

- Asukkaiden osallisuuden ja yhdenvertaisuuden vahvistaminen
- Turvallisuuskulttuurin vahvistaminen ja kehittäminen (hyvinvointia vaarantavien riskitekijöiden ehkäiseminen)
- Hyvän elämän edellytysten vahvistaminen ja kehittäminen

Puumalan yksityiskohtaisessa suunnitelmassa on esitelty teemoittaan kohderyhmäkohtaiset tavoitteet toimenpiteineen, mittareineen, vastuutahoineen ja aikatauluineen. Suunnitelma on tämän pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Puumalan kunnan laajan hyvinvointikertomuksen (Hyvinvointiraportti 2017-2021 sekä hyvinvointisuunnitelma 2023-2026). Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee kunnanvaltuustolle seuraavan päätösehdotuksen: Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Puumalan kunnan laajan hyvinvointikertomuksen (Hyvinvointiraportti 2017-2021 sekä hyvinvointisuunnitelma 2023-2026).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 11.12.2023, § 173

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi

hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

1 § 173 Liite 1_Laaja hyvinvointikertomus

Hyvinvointilautakunta 27.11.2023 ja tekninen lautakunta 28.11.2023 ovat osaltaan hyväksyneet Puumalan kunnan laajan hyvinvointikertomuksen (Hyvinvointiraportti 2017-2021 sekä hyvinvointisuunnitelma 2023-2026) ja esittävät kunnanhallitukselle, että se tekee kunnanvaltuustolle seuraavan päätösehdotuksen: Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Puumalan kunnan laajan hyvinvointikertomuksen (Hyvinvointiraportti 2017-2021 sekä hyvinvointisuunnitelma 2023-2026).

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Puumalan kunnan laajan hyvinvointikertomuksen (Hyvinvointiraportti 2017-2021 sekä hyvinvointisuunnitelma 2023-2026).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 174

Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut keväällä 2024

PuuDno-2021-241

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle on valmisteltu yhdessä puheenjohtajien kanssa kokousaikataulut keväälle 2024.

Kuntalain 94 §:ssä valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Hallintosäännön 88 § mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse ko. toimitellimen jäsenille niin pian kuin mahdollista.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kokoontua keväällä 2024 seuraavasti, ellei kunnanhallituksen puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

22.1.2024
12.2.2024
25.3.2024
15.4.2024
20.5.2024
24.6.2024

Kokoukset aloitetaan klo 16.00, ellei toisin sovita.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

Valtuusto pitää valtuuston kokoukset keväällä 2024 seuraavasti, ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

19.2.2024
22.4.2024
17.6.2024

Kokoukset aloitetaan klo 18.00, ellei toisin sovita. Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 175

Charter markkinointiyhteistyö

PuuDno-2023-162

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 175 Liite 1_Charter yhteistyö kuntarahoitushakemus Puumala

Savonlinnan Seudun Matkailu Oy on neuvotellut charter yhteistyöstä saksalaisen matkanjärjestäjän, Zonista GmbHn ja hollantilaisen matkanjärjestäjän, Voigt Travelin kanssa suorista tilauslennoista Savonlinnaan. Ensimmäiset pilotticharterit toteutettiin vuonna 2023: kolme Charteria Rotterdamista Savonlinnaan kesäkuussa ja kolme charteria Frankfurtista Savonlinnaan elokuussa.

Charter-lentoja jatketaan vuonna 2024 ja nyt on neuvoteltu lentosarjoista sekä Rotterdamiin että Frankfurtiin. Business Finland (VisitFinland) ja sopimuskumppanit osallistuvat chartereiden markkinointikustannuksiin myös omalla panostuksellaan.

Liitteenä olevan markkinointiyhteistyön mukaisesti **Rotterdamista Savonlinnaan** lennettäisiin vuonna 2024 yhteensä 13 lentoa. Kyseessä on ns. kolmikantalento välillä Rotterdam - Savonlinna - Rovaniemi. Koneesta on mahdollisuus ostaa myös yksittäisiä paikkoja. Yhteistyökumppanina toimii Voigt Travel (Stena Line Group).

Lisäksi sopimukseen kuuluu markkinointiyhteistyö **Frankfurt - Savonlinnan** -reitillä osalta. Näitä lentoja olisi 4 ja myös näille lennoille on mahdollisuus ostaa yksittäisiä paikkoja. Päävastuullisena operaattorina toimii Zonista GmbH.

Markkinointiyhteistyön kokonaisbudjetti on 151 500 euroa. Tästä 88 500 euroa on tarkoitus kattaa kuntarahoituksella ja 63 000 e hanke- ja yritysrahoituksella. Hanke- ja yritysrahoituksen kautta Puumalasta on markkinointiyhteistyössä mukana kolme yritystä.

Kuntarahoituksesta 60 000 euroa olisi Savonlinnan osuus, Puumalan osuus olisi 10 000 e, Rantasalmen 10 000 e, Kiteen 3 500 e, Sulkavan 3 500 e ja Enonkosken 1 500 e. Puumalan ja Rantasalmen muita suuremmat rahoitusosuudet perustuvat siihen, että charter-lentojen kohdeyrityksiä on näissä muita enemmän.

Yhteistyöehdotus on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Puumalan kunta osallistuu charter-yhteistyöhön vuoden 2024 osalta yhteensä 10 000 eurolla. Kustannus katetaan kustannuspaikalta 5000 / 4460.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Savonlinnan kaupunki / Jaana Komi, markkinointipäällikkö

§ 176

Poikkeamishakemus 623-418-1-92

PuuDno-2023-150

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Virta

heikki.virta@puumala.fi

rakennustarkastaja

Kiinteistön omistajat hakevat poikkeamislupaa vapaa-ajan asunnon muuttamiseksi vakituiseksi asuinrakennukseksi Puumalan kunnan Kyllölän kylän kiinteistölle Kurjenpolvi, kiinteistötunnus 623-418-1-92, jonka pinta-ala on 6800 m². Kiinteistöllä on loma-asunnon rakennuspaikka. Kiinteistön osoite on Kesäniementie 94, 52230 Hurissalo.

Poikkeamista haetaan Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan loma-asuntojen korttelialueeksi merkitylle rakennuspaikalle, joka on osayleiskaavassa merkinnällä RA. RA-rakennuspaikalla on rakennusoikeus yli 5000 m² tonteilla 250 k-m².

Hakemuksen mukaisen asuinrakennuksen kerrosala on 163 k-m². Rakennuspaikalla on myös aitta 12 k-m², vaja 10 k-m² ja rantasauna 22 k-m². Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on 207 k-m².

Rakennusjärjestyksen määräysten mukaan vakituiseen asuinkäyttöön tarkoitetun uuden rakennuspaikan koon tulee olla vähintään 5000 m². Ympärivuotiseen asuinkäyttöön tarkoitetun rakennuspaikan yhteenlaskettu rakennusoikeus on Puumalan kunnan rakennusjärjestyksen mukaan 300 k-m² kun rakennuspaikan pinta-ala on yli 6000 m². Asuinrakennuksen vähimmäisetäisyys keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta on 40 metriä.

Rakennuspaikka sijaitsee Ruokotaipaleentien läheisyydessä. Päärakennus on käyttöön otettu vuonna 2004 ja laajennus on otettu käyttöön 2010. Päärakennuksen etäisyys rantaviivasta on noin 28 metriä. Kiinteistöllä oleva suojapuusto on hyvä ja rakennukset sopeutuvat ympäristöön.

Kiinteistöllä käytettävä vesi otetaan omasta kaivosta, syntyvät wc-jätevedet ohjataan umpisäiliöön, harmaat jätevedet ohjataan saostuskaivoon ja puhdistetut vedet imeytetään imeytyskenttään. Rakennuspiirustusten perusteella rakennus täyttää kunnan vaatimukset vakituisesta asuinrakennuksesta.

Hakija on teettänyt rakennuksesta energiatodistuksen, jonka perusteella vakituiselta asunnolta vaadittava energiataso on mahdollista saavuttaa. Energiatodistus ja vaadittavat toimenpiteet tullaan tarkentamaan tarvittaessa rakennuslupamenettelyn yhteydessä.

Hakija on perustellut käyttötarkoituksen muutosta seuraavasti; Hakemuksen perusteena on nykyisen rakennuksen tarkoituksenmukainen käyttö ja sen hyödyntäminen. Hanke ei aiheuta muutosta tai haittaa ympäristölle ja luonnonsuojelulle. Lomarakennus on ympärivuotisessa käytössä, täyttää pientalon

rakennusmääräykset pohja- ja rakenneratkaisultaan. Rakennuksen energiatehokkuus on parannettu täyttämään ympäristöministeriön asuinpientalolle asettamat vaatimukset. Rakennuksen tieyhteyden talviauraus päätielle on järjestetty.

Rakennustarkastaja on käynyt paikan päällä.

Naapurikiinteistön omistajat on kuultu, eikä heiltä ole tullut muistutusta poikkeamishakemuksesta.

Haettu poikkeamislupa tulisi myöntää.

Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle. Poikkeamisluvan myöntäminen ei myöskään vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista tai vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisluvan myöntäminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää kiinteistön 623-418-1-92 omistajille poikkeamisluvan loma-asunnon muuttamiseksi vakituiseksi asunnoksi Puumalan kunnan Kyllölän kylän kiinteistöllä Kurjenpolvi edellä esitetyillä perusteilla.

Tämä päätös myönnetään julkipanon jälkeen, päätöksen antopäivä on 13.12.2023.

Myönteinen päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen voimaantulopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakennuslupa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija, rakennustarkastaja, ELY-keskus

§ 177

Saamisten alaskirjaus vuoden 2023 tilinpäätöksessä

PuuDno-2023-158

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 177 Liite 1_Luottotappioksi kirjattavat 2023

Kunnan kirjanpidossa on saamia vuodelta 2020 ja muutama myös aiemmilta vuosilta. Aiempien vuosien saamiset ovat sellaisia, joita ei ole aiempina vuosina vielä alaskirjattu.

Näiden saamisten kertymistä ei voi pitää enää todennäköisenä, joten on perusteltua kirjata ne vuoden 2023 kuluksi.

Yhteensä saamia on 15 918 euroa ja lista saamisista laskulajeittain on liitteenä. Suurin saamisten ryhmä on liikehuoneistojen vuokrat.

Saatavien perintää asiakkailta tullaan edelleen kuitenkin jatkamaan.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2023 kuluksi kirjataan liitteenä 1 olevat saamiset, joiden kertymistä kunnalle ei pidetä todennäköisenä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 178

Hallintopalvelujen laskujen hyväksymisoikeudet vuodelle 2024

PuuDno-2023-159

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024 - 2026 taloussuunnitelman mukaan hallintokuntien on vuosittain nimettävä, ketkä henkilöt ovat oikeutettuja hyväksymään niiden laskuja ja muita menotositteita. Hyväksyjien tulee olla esihenkilöasemassa.

Laskun ja menotositteen hyväksyjä vastaa laskun oikeellisuudesta sekä siitä, että laskun maksamiselle on olemassa tarvittavat määrärahat. Laskun asiatarkastajan tehtävä on tarkastaa, että laskua vastaava palvelu tai tavara on toimitettu. Laskujen ripeä käsittely tulee turvata myös loma-aikoina.

Hyväksyjänä ei voi olla henkilö, joka asiatarkastaa laskun. Alainen ei voi hyväksyä esimiehensä laskuja eikä kukaan omia laskujaan.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallintopalvelujen toimialan laskujen ja menotositteiden hyväksyjät 1.1.2024 lukien seuraavasti:

Vastuualue	Hyväksyjä
Vaalit	hallintopäällikkö Mervi Kelloniitty, hänen poissa ollessa kunnanjohtaja Niina Kuuva
Valtuusto, kunnanhallitus, ympäristöterveydenhuolto, elinvoimapalvelut	kunnanjohtaja Niina Kuuva, hänen poissa ollessa hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja Anna-Mari Summanen
Tarkastuslautakunta	kunnanjohtaja Niina Kuuva, hänen poissa ollessa hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja Anna-Mari Summanen
Hallinto- ja talouspalvelut	hallintopäällikkö Mervi Kelloniitty, hänen poissa ollessa kunnanjohtaja Niina Kuuva

Kunnanjohtajan laskujen hyväksyjä on kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Edellä olevan lisäksi kunnanjohtaja Niina Kuuvalla on oikeus hyväksyä kaikki hallintopalvelujen toimialan laskut mukaan lukien kunnanhallituksen investointien ja rahoituksen laskut. Vastaava oikeus on kunnanjohtajan poissa ollessa hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja Anna-Mari Summasella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 179

Kuntalaisaloite: Kylätuvan toimintaraha ja kuntoutumista edistävät hyvinvointi- ja liikuntapalvelut muissa kunnissa

PuuDno-2022-225

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Kylätuvan käyttäjät ovat tehneet kunnalle aloitteen kylätuvan toimintarahan kasvattamisesta sekä kuntoutumista edistävästä hyvinvointi- ja liikuntapalveluista muissa kunnissa. Aloite on oheismateriaalina.

Vuoden 2024 talousarviossa (kustannuspaikka 5023) kylätuvalle on varattu määrärahaa yhteensä 3 620 euroa. Kahvituksen toteuttamiseen on varattu 200 e kuukaudessa eli 2 400 euroa vuodessa. Vuoden 2022 tilinpäätöksessä toteuma ollut 1 836 euroa ja talousseurannan mukaan lokakuun loppuun mennessä toetuma oli vuoden 2023 osalta 53 %. Siten voi katsoa, että nykyinen määräraha on riittävä. Matkustuskustannuksiin on varattu 250 euroa ja muihin hankintoihin yhteensä 900 euroa.

Kylätuvan tilat ovat käyttäjille maksuttomat ja myös Eloisalle maksuttomat. Tila on avoin kaikille.

Aloitteessa ehdotetaan, että kylätupa saisi käyttöön auton, joka mahdollistaisi retket lähikuntiin kerran kuukaudessa. Kunta on Kylätuvan toiveesta tähän saakka tukenut retkien järjestämistä (esim. keilaus) osallistumalla matkakustannuksiin. Näin voidaan toimia myös jatkossa määrärahan puitteissa. Lisäksi kunta kannustaa kylätupalaisia osallistumaan Puumalassa järjestettävään suhteellisen laajaan liikunta- ja kulttuuritoimintaan. Näin ollen kunta ei osoita kylätuvan käyttöön omaa autoa.

Lisäksi aloitteessa ehdotetaan, että Puumalan kunta tukisi haavoittuvassa asemassa olevia kuntalaisia tekemällä sopimuksen lähikaupungin/kunnan (kuten Mikkeli) kanssa erityisliikuntaryhmäläisten hyvinvointi- ja liikuntapalveluista. Kunta toteaa, että Puumalassa on ohjattuja ryhmiä laajasti ja työttömille kansalaisopisto mahdollistaa yhden maksuttoman kurssin vuodessa. Myös kuntosali on maksuton. Kunta toteuttaa liikuntaneuvojan palveluja, jotka ovat kaikille maksuttomia ja avoimia. Uimahalliretkiä toteutetaan Juvan uimahalliin. Siirtymä haja-asutusalueelta kirkonkylään eli bussin lähtöpaikkaan tulisi tehdä joka tapauksessa jostakin suunnasta Puumalaa, olisi retken suunta sitten vaihtoehtoisesti Mikkeli tai Imatra.

Kylätuvalla järjestetään Viadian kautta ruuanjakelua. Kunnalla on valmius palkata palkkatuen turvin Kylätuvalle työntekijä, joka kehittäisi ja ylläpitäisi toimintaa yhteistyössä Eloisan työntekijöiden kanssa. Kylätuvalla on sen avoimna ollessa eri päivinä mielenterveys- ja päihdetyöntekijä sekä sosiaaliohjaaja.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa aloitteeseen esittelytekstin mukaisen vastauksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Eloisa / Puumalan sosiaalityöntekijä

§ 180

Käyttöoikeussopimus Lieviskänjoen rantautumis- ja nuotiopaikoista

PuuDno-2022-244

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Hämäläinen
timo.hamalainen@puumala.fi
ympäristösihteeri

Liitteet

1 § 180 Liite 1_Käyttöoikeussopimus Lieviskänjoen rantautumis- ja nuotiopaikoista

Puumalan kunta on neuvotellut Tornator Oyj:n kanssa Lieviskänjoen melontareitin rantautumispaikkojen vuokraamisesta Lieviskänkosken niskalta ja Lieviskänjoen suulta. Sopimuksen mukaan kosken niskalle on lupa rakentaa nuotiopaikka, kevytrakenteinen alle 12 m² laavu sekä kompostoiva WC ja kanoottilaituri. Lieviskänjoen suulle on oikeus rakentaa kanoottilaituri rantautumista varten. Rantautumispaikoille ei ole lupa leirytyä, vaan ne on tarkoitettu tauko- ja rantautumispaikoiksi. Sopimus on voimassa 1.1.2024 alkaen toistaiseksi. Ehtona sopimuksen voimaantulolle on, että Puumalan kunta saa ELY-keskuksen rahoituksen melontareitin kunnostushankkeelle 31.12.2023 mennessä. Korvaus sidotaan viralliseen elinkustannusindeksiin ja sitä tarkistetaan vuosittain. Oikeuden luovuttaja laskuttaa korvauksen vuosittain lokakuun loppuun mennessä. Allekirjoitusvuodelta 2023 ei peritä vuokraa. Korvauksen määrä on 400 euroa vuodessa, laskutusjakso on kalenterivuosi.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon ELY-keskus

§ 181

Saaristoasiain neuvottelukunnan sihteeristöön nimeäminen

PuuDno-2019-191

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Saaristoasian neuvottelukunta (SANK) on valtioneuvoston asettama neuvottelukunta, jonka toiminta perustuu saaristolakiin ja saaristoasiain neuvottelukunnasta annettuun asetukseen. Parlamentaarinen neuvottelukunta asetetaan vaalikaudeksi kerrallaan. Saaristoasiain neuvottelukunnalla on tärkeä tehtävä nostaa esille saaristo- ja vesistöalueiden erityispiirteet päätöksenteon eri prosesseihin sekä kehittää saaristoalueiden elinvoimaisuutta yhteistyössä muiden saaristotoimijoiden kanssa.

Saaristoasiain neuvottelukunnasta annetun asetuksen 4 §:n mukaan neuvottelukunnalla voi olla pääsihteeri, muita sihteereitä ja muuta tarvittavaa henkilökuntaa. Asetukseen viitaten saaristoasiain neuvottelukunta pyytää Puumalan kuntaa nimeämään edustajan neuvottelukunnan sihteeristöön. Ehdotukset tulee toimittaa saaristoasiain neuvottelukunnan pääsihteerille Elina Aurille osoitteeseen elina.auri@gov.fi **viimeistään perjantaihin 15.12.2023 mennessä.**

Sihteeristön tehtävät ja tarkoitus

Saaristoasiain neuvottelukunnan sihteeristöltä odotetaan aktiivista roolia saaristoasioiden eteenpäin viemisessä yhdessä neuvottelukunnan kanssa. Lisäksi sihteeristön tehtävänä on nostaa esille saaristoalueita koskevia asioita ja tuoda niitä neuvottelukunnan tietoon, toimia viestinviejänä saaristolaisten, eri hallinnonalojen ja neuvottelukunnan välillä. Tarvittaessa sihteeristö valmistelee neuvottelukunnan kokouksissa käsiteltäviä asioita.

Sihteeristö osallistuu neuvottelukunnan kokouksiin, joita on noin kuusi vuodessa, minkä lisäksi sihteeristöllä on myös omia kokouksia. Saaristoasiain neuvottelukunta maksaa tarvittaessa kokouksiin liittyvät matkakulut. Kokoukset ovat useimmiten etäkokouksia.

Saaristoasiain neuvottelukunnan sihteeristöön kutsutaan jäseniä sekä järvi- että merialueilta sekä saaristoasioiden kannalta keskeisiltä hallinnonaloilta. Jäsenillä toivotaan olevan hyvä saaristoasioiden ja -alueiden tuntemus sekä motivaatiota toimintaan.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä kunnanjohtaja Niina Kuuvan Puumalan kunnan edustajaksi saaristoasiain neuvottelukunnan sihteeristöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 182

Nuorisovaltuuston jäsenet toimikaudelle 1.1.-31.12.2024

PuuDno-2021-243

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Puumalan nuorisovaltuuston toimikausi on yhden vuoden mittainen. Jäseneksi vuodelle 2024 ovat voineet ilmoittautua Puumalassa kirjoilla olevat tai koulua käyvät 7. lk - 18 v. nuoret. Nuorisovaltuuston jäsen sitoutuu vapaaehtoisesti osallistumaan vuoden ajan nuorisovaltuuston toimintaan ja käymään kokouksissa.

Nuorisovaltuusto 10.11.2023 kokouksessaan § 47 on päättänyt tehdä kunnanhallitukselle ehdotuksen, että kunnanhallitus vahvistaisi Puumalan nuorisovaltuuston jäsenet toimikaudelle 1.1.-31.12.2024.

Ella Hämäläinen
Mila Hämäläinen
Mio Hämäläinen
Ronja Hämäläinen
Vilma Kyllönen
Anton Leipälä
Eeva Luukkonen
Nemi Luukkonen
Niko Luukkonen
Lumi Malinen
Lukas Rantala
Siiri Tarhonen
Maija Tuovinen
Veikka Valtonen

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa nuorisovaltuuston toimikaudelle 1.1.-31.12.2024 nuorisovaltuuston ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Nimetyt henkilöt, nuorisovaltuusto, vapaa-aikasihteeri

§ 183

Sponsorituki Hayridejamboree #4 -tapahtuman toteuttamista varten

PuuDno-2022-231

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Hayridejamboree ry hakee kunnalta avustusta neljännen Hayridejamboree tapahtuman toteuttamiseen, jonka ajankohta on 9.-10.8.2024.

Hayridejamboree-tapahtuma toteutetaan Pistohiekan lentokentällä ja Pistohiekan lavan ympäristössä. Tapahtuma järjestetään nyt neljättä kertaa ja kyseessä on harrasteajoneuvojen kokoontumis- sekä näyttely/kilpailutapahtuma. Tapahtumapaikka on ainutlaatuinen ja tapahtuma tuo paikan päälle niin paikallisia kuin ulkopaikkakuntalaisia kävijöitäkin.

Ensimmäisenä vuonna tapahtumassa kävi n. 300 henkeä, vuoden 2022 tapahtumassa kävi hakijan ilmoituksen mukaan noin 1300 henkeä. Vuoden 2023 tavoite oli 1500 henkilöä.

Paikallisilta yrittäjiltä on tullut tapahtumasta kuntaankin paljon positiivista palautetta. Vuonna 2023 kunta avusti Hayridejamboree ry:tä 1500 eurolla ja Pistohiekan lavaa 300 eurolla. Aiempina vuosina kunnan tuki tapahtumalle on ollut pienimuotoista mainostukea ja järjestetty yhteistyössä wc-fasiliteetteja.

Hakemus oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tukea Hayridejamboree ry:tä ko. tapahtuman toteuttamisessa 1 800 eurolla. Tuki maksetaan tapahtuman jälkeen kustannuspaikalta 5000. Tuen maksamisen edellytys on se, että Puumalan kunnan logo näkyy tapahtumamarkkinoinnissa näkyvästi. Päätöksen liitteeksi laitetaan erillinen ohje avustuksen saajalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hayridejamboree ry, markkinointipäällikkö

§ 184

Yhteistyösopimukset Saimaa Swimrun -tapahtuman järjestämiseksi

PuuDno-2023-161

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 184 Liite 1_Sport Jarkko Rinne Oy

2 § 184 Liite 2_yhteistyösopimus Puumalan Hiihtäjien ja Puumalan Virin kanssa

Saimaa Swimrun -tapahtumaa on järjestetty vuodesta 2017 saakka. Vuonna 2023 tapahtuman järjestämisvastuussa oli ensimmäistä kertaa Sport Jarkko Rinne Oy. Kunnalla ja yrityksellä oli tapahtumajärjestämisestä yhteistyösopimus, jonka arvo oli 2 500 e. Lisäksi kunta maksoi Puumalan Viri r.y.:lle ja Puumalan Hiihtäjät r.y.:lle 600 euroa per yhdistys avustusta reittien merkitsemisestä, osallistujien huoltamisesta ja muista järjestelyistä, jotka tehtiin ennen tapahtumaa ja tapahtuman jälkeen.

Sport Jarkko Rinne Oy:n kanssa on neuvoteltu jatkosopimus yhteistyöstä. Sopimus on liitteenä. Sopimukseen kuuluu valmistelevat työt, markkinointi, käytännön järjestelyjen ja hankintojen tekeminen sekä yhteydenpito osallistujiin. Sopimuksen arvo on 2 100 euroa ja lisäksi sopimuksen kuuluu kaksi optiovuotta. Lisäksi Puumalan Hiihtäjien ja Puumalan Virin kanssa on neuvoteltu sopimus, jonka mukaan yhdistykset hankkivat tapahtumaa varten vapaaehtoisia reitin merkitsemis- ja huoltotehtäviin. Vapaaehtoiset ovat merkittävässä roolissa tapahtuman onnistumisen kannalta ja tapahtuma on luonteeltaan sen tyyppinen, että se vaatii paljon vapaaehtoisresursseja. Avustuksen määräksi on neuvoteltu 750 e per yhdistys. Sopimus on liitteenä.

Saimaa Swimrun tapahtuma on kerännyt noin 80 - 100 osallistujaa. Tavoitteena on osallistujamäärän kasvattaminen ja kansainvälistäminen. Tapahtuma sijoittuu keäsesongin ulkopuolelle eli tavoitteena on jatkaa sesonkikautta asteittain.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä kunnan ja Sport Jarkko Rinne Oy:n välisen sopimuksen, jonka arvo on 2 100 euroa

2. hyväksyä kunnan, Puumalan Hiihtäjät r.y.:n ja Puumalan Viri r.y.:n välisen sopimuksen, jonka arvo on 750 euroa per yhdistys.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sport Jarkko Rinne Oy, Puumalan Hiihtäjät r.y./Mari Lappalainen, Puumalan Viri r.y. /Erja Penttinen, markkinointipäällikkö, vapaa-aika toimi, tekninen toimi

§ 185

Kunnanvaltuuston kokouksen 13.11.2023 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

PuuDno-2022-232

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Kuntalain 39 § 2 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 § mukaan kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston 13.11.2023 pidetyn kokouksen päätökset:

- 37 § Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen
- 38 § Pöytäkirjan tarkastus
- 39 § Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma vuosille 2022-2026
- 40 § Mikkelin seudun kehityshankerahaston säännön päivittäminen
- 41 § Puumalan Vesiosuuskunnan toiminta-alueen laajentaminen
- 42 § Eron myöntäminen Pentti Lautalalle kunnanhallituksen varajäsenen tehtävästä ja uuden varajäsenen valinta
- 43 § Tarkastuslautakunnan varajäsenen valinta Pentti Lautalan tilalle
- 44 § Eron myöntäminen Lauri Kotsalaiselle Puumalan kunnan luottamustehtävistä ja uusien edustajien valinta
- 45 § Sidonnaisuusilmoitukset
- 46 § Puumalan kunnan tulo- ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024
- 47 § Lisämääräraha Veeranrannan pilaantuneiden maa-alueiden poistoon
- 48 § Lahnajärven tonttien hinnoittelu

Valtuusto päätti siirtää § 43 käsittelyn valtuuston kokoukseen 18.12.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 13.11.2023 pidetyn kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 186

Puumalan kunnan lausunto: Valtion väyläverkon investointiohjelma vuosille 2025-2032

PuuDno-2022-233

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman
kimmo.hagman@puumala.fi
tekninen johtaja

Väylävirasto laatii vuosittain valtion väyläverkon 8-vuotisen investointiohjelman osana valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman, Liikenne 12 -suunnitelman, toimeenpanoa.

Investointiohjelmassa esitetään lähivuosien tärkeimmät liikenneinfrahankkeet, jonka talouskehyksen määrittelee Liikenne 12-suunnitelma. Vuosia 2025-2032 koskeva investointiohjelma on Väyläviraston tietoon perustuva ehdotus uusien rata-, maantie- ja vesiväylähankkeiden toteuttamisesta ja niiden vaikutuksista. Väyläverkon investointiohjelma sisältää kehittämishankkeita, isoja peruskorjaushankkeita ja hankekokonaisuuksia sekä pienempiä parantamishankkeita.

Väylävirasto pyytää lausuntoja luonnoksesta valtion väyläverkon investointiohjelmaksi vuosille 2025-2032.

Väylävirasto pyytää avoimella lausuntopyynnöllä vuosittain päivitettävästä investointiohjelmasta lausuntoja, jonka kautta erilaiset vaikutukset ja tieto tulee näkyväksi.

Väylävirasto pyytää tarkastelemaan investointiohjelman luonnosta erityisesti seuraavien kysymysten kautta:

1. Onko mielestänne investointiohjelmassa kokonaisuutena onnistuttu vastaamaan sille asetettuihin tavoitteisiin ja muuttuneeseen toimintaympäristöön?
2. Ovatko investointiohjelman perustelut vaikutusten kautta tasapuoliset ja selkeät?
3. Miten muuttaisitte investointiohjelmaa Liikenne 12 mukaisen liikennemuotokohtaisen talouskehyksen puitteissa ja miten perustelette muutosten paremmat vaikutukset?
4. Miten kehittäisitte investointiohjelman laatimisen prosessia, sen päivittämistä ja seurantaa?
5. Minkä investointiohjelman ulkopuolisten kohteiden suunnittelua tulisi vaikuttavuuden perusteella edistää lähivuosina?
6. Miten muuten haluatte kommentoida investointiohjelmaa?

Väylävirasto pyytää toimittamaan lausunnot Lausuntopalvelun kautta, www.lausuntopalvelu.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa Väyläviraston investointiohjelmasta vuosille 2025-2032 seuraavan lausunnon.

Puumalan kunnalla ei ole huomautettavaa investointiohjelman valmisteluun.

Investointiohjelman perustelut vaikutusten kautta ovat selkeät ja melko tasapuoliset. Investointiohjelman hankearvioitujen maantie- ja ratakankkeiden hyötyjen

kohdentuminen maakunnittain ei ole kuitenkaan täysin tasapuolinen, vaikka laskettaisiin hyödyt suhteutettuna asukasluukuun.

Investointiohjelmaan sisältyvien perusväylänpidon parantamishankkeiden kohdentamista maantieverkon kunnon kohentamiseen tulisi lisätä. Varsinkin puutavarakuljetusten ongelmaton toteuttaminen on yhä haasteellisempaa huonokuntoisilla tieosuuksilla, joilla on paljon kumipyöräkuljetusta. Kuten ohjelmassa todetaan, liikenneturvallisuuden suurimmat haasteet ovat tieliikenteessä ja ne korostuvat huonokuntoisten teiden, raskaan liikenteen ja kesäisin kasvavan henkilöliikenteen yhtälössä.

Kuten investointiohjelmassa todetaan, pyörämatkailun merkittävä lisääntyminen aiheuttaa maantieverkolla kehittämistarpeita, myös Puumalassa.

Puumalan kunta kannattaa esitettyä Saimaan raakapuukuljetuksiin käytettävien vesiväylien parantamista noin 2,1 miljoonalla eurolla.

Puumalan kunnan alueella tärkein investointikohde tarkastelujaksolla on jo kauan odotettu Hätingvirran lossin korvaaminen sillalla. Kiinteä yhteys mahdollistaa vapaan kulun saariston ja mantereen välillä, sekä nopeuttaa ajoneuvoliikennettä. Hankkeen on todettu olevan yhteiskuntataloudellisesti kannattava lauttaliikenteen palvelumaksujen poistumisen ja kunnossapitokustannusten vähenemisen kautta. Hanke on syytä nostaa prioriteetti luokasta kaksi luokkaan yksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 187

Puumalan kunnan vastaus Lieviskän kyläyhdistyksen kirjelmään koskien malminetsintää

PuuDno-2022-233

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Lieviskän kyläyhdistys ry on lähestynyt kuntaa seuraavalla kirjelmällä.

Puumalan kunnan suhtautuminen Lökkiön alueen malminetsintään

Battery 3 Finland Oy on saanut Tukesilta hyväksynnän varausilmoitukselle Lökkiön alueelle.

Yhtiö on aloittanut tutkimukset alueella, ja tavoitteena on saada perustiedot alueen malmivaroista mahdollisen kaivoksen perustamista varten.

Lieviskän kyläyhdistys Ry vastustaa Lökkiön alueen kaivossuunnitelmia.

Alue sijaitsee Puumalan, Ruokolahden ja Sulkavan rajalla ja siitä noin kolmannes on Puumalan puolella.

Toteutuessaan kaivos uhkasi vakavasti Puumalan itäosien luonnonrauhaa sekä Katosselän luontoa.

Kaivos laskisi jätevetensä joko Lieviskän- tai Lökkiönjoen kautta Saimaan Katosselkään jolla sijaitsee yksi Puumalan suurimmista luonnonsuojelualueista ja joka on Puumalan tärkein saimaannorpan lisääntymisalue.

Katosselkä kuuluu myös Natura 2000 alueeseen ja sen suojeluperusteissa on mainittu mm. seuraavaa.

- Alueella vallitseva luontotyyppien ja lajien sekä niiden elinympäristöjen tila säilytetään turvaamalla luonnon omien prosessien mukainen kehitys

- Alueella vallitseva luontotyyppien ja lajien sekä niiden elinympäristöjen tila säilytetään alueen käyttöä ohjaamalla,

- Luontotyyppien tai lajien elinympäristön laatua tai lajien populaation elinvoimaisuutta parannetaan ennallistamis- ja hoitotoimenpitein

Mielestämme em. suojeluperusteet eivät salli kaivostoimintaa alueella, eikä alueelle laskevien jokien valuma-alueella, koska tärkein suojelukohde on vesistössä asuva saimaannorppa.

Lieviskän kyläyhdistys Ry haluaa tietää, mitä Puumalan kunta on tekemässä sen hyväksi, että Katosselän alueen tulevaisuus saimaannorpan pesintäalueena ja luonnonsuojelualueena tullaan turvaamaan?

Lieviskän kyläyhdistys Ry

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa Lieviskän kyläyhdistykselle seuraavan vastauksen.

Kunnanhallitus kiittää Lieviskän kyläyhdistystä kirjelmästä ja aktiivisuudesta asian suhteen ja yhtyy kyläyhdistyksen huoleen koskien malminetsintää.

Puumalan kunta on ottanut kriittisen kannan malminetsintään ja yleisemmin kaivostoimintaan kahdesti.

Varaus antaa etuoikeuden valmistella kyseiselle alueelle tai sen osalle malminetsintälupahakemus. Varaaja on ilmoituksen mukaan kiinnostunut litiumista. Varaajan suunnitelmissa on valmistella malminetsintälupahakemuksen tekemistä hyödyntämällä olemassa olevia tutkimusaineistoja sekä tekemällä kahtena kenttäkautena geologista kartoitusta, vähäistä näytteenottoa ja geofysikaalisia mittauksia kannettavilla mittalaitteilla sekä mahdollisesti lentomittaamalla. Varaajan suunnitelmissa on tehdä mahdollisesti lisäksi mahdollisilla maanomistajien luvilla syväkairauksia.

Varauksen voimassaoloaikana ei kilpaileva toimija voi jättää alueelle hakemusta. Varaus ei anna oikeutta maastotutkimuksiin, vaan mahdollisiin tutkimustoimenpiteisiin varausalueella tarvitaan maanomistajan suostumus, mikäli toimet ylittävät etsintätyön, eli jokamiehen oikeuksien tyyppisen tarkastelun. Battery 3:n varaus (VA2022:0081) on voimassa 22.12.2024 saakka. Luvan myöntämisen jälkeen siitä tehtiin valituksia Itä-Suomen hallinto-oikeuteen, mutta hallinto-oikeus päätti jättää valitukset tutkimatta. Varaajan suunnitelmissa on jättää alueelle malminetsintälupahakemus joulukuuhun 2024 mennessä.

Kunta on yhteistyössä itäisen Suomen muiden kuntien kautta julkaissut syyskuussa 2023 julistuksen, joka annetaan myös tammikuussa kaivosasioista vastaavalle ministeri Kai Mykkäselle. Itäisen Suomen kunnat katsovat, että Saimaan alue pitää säilyttää malmikaivostoiminnan ulkopuolella. Malminetsintäyhtiöt ovat tehneet laajoja malminetsintävarauksia, hakeneet ja saaneet Tukesilta malminetsintälupia myös Saimaan alueelle ilman, että alueen maakunnat ja kunnat ovat voineet vaikuttaa lupien myöntämiseen. Kaivoslakia tulee muuttaa siten, että jo kaivosten aluevarauksiin ja malminetsintälupiin tulee saada kunnalta lupa. Kaivoslain uudistamista on jatkettava. Aluevarausten ja malminetsintälupien merkitystä alueen maankäyttöön tulee tarkastella kokonaisuutena. Malminetsintälupa sitoo laajojen alueiden maankäytön muuhun tarkoitukseen kuin mahdolliseen kaivostoimintaan. Se vaikuttaa kielteisesti muun muassa kiinteistöjen arvoon ja yrittäjien investointihalun ja syö samalla alueen elinvoimaa. Julistus oheismateriaalina.

Lisäksi kunta toteaa, että uudistettu kaivoslaki astui voimaan 1.6.2023. Muutosten myötä paikallisten vaikutusmahdollisuudet ja ympäristölliset seikat vahvistuvat. Uusi varausmaksu vähentää malminetsintään kannalta tarpeettoman laajojen varausten tekoa. Malminetsintäluvan voimassaolon jatkamista koskevat edellytykset tiukentuvat, jotta kiinteistön omistajan asema vahvistuisi ja alueen asukkaiden kokemat haitat vähentyisivät.

Kaivoslain muutosten keskeisin seikka on se, että kaivoslain uudistamisen myötä **kaivosluvan myöntämisen edellytyksenä on kunnan hyväksymä kaava.** Puumalan kunta pitää erittäin epätodennäköisenä sitä, että ympäristöltään herkälle ja Narura-alueita lähellä olevalle alueelle tultaisiin koskaan hyväksymään kaivostoimintaa mahdollistavaa kaavaa. Uusi kaivoslaki edellyttää, että lupaharkinnassa muut elinkeinot on otettava huomioon nykyistä vahvemmin. Maisemalliset ja ympäristölliset sekä luonnon monimuotoisuuteen liittyvät kysymykset ovat myös entistä vahvemmin osana lupaharkintaa.

Myös vakuussäätely ja kaivostoiminnan lopettamista koskeva säätely tiukentuu. Kaivoksen vaiheittainen sulkeminen otetaan huomioon jo kaivostoiminnan aikana entistä paremmin.

Kansallisen turvallisuuden vahvistamiseksi malminetsintä- ja kaivoslupaa ei saa uuden kaivoslain mukaan myöntää, jos toiminnan arvioidaan vaarantavan maanpuolustusta, huoltovarmuutta tai yhteiskunnan kannalta välttämättömän infrastruktuurin toimintaa. Tiedonsaantioikeudet parantuvat vuosittain pidettävillä avoimilla yleisötilaisuuksilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 188

Vastaus selvityspyyntöön

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Yksityishenkilö on lähestynyt kunnan viranhaltijoita ja kunnanhallitusta oheismateriaalina olevalla kirjelmällä. Kirjelmä koskee Puumalan itäosien kaavamuutosta, joka tuli lainvoimaiseksi vuonna 2021. Kunnanhallitus on käsitellyt kaavamuutoksen voimaantuloa kokouksessaan 21.6.2021 §100. Tätä ennen kaavamuutoksesta oli valitettu Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Itä-Suomen hallinto-oikeuden ratkaisu (12.2.2020) oli hylätä valitukset ja jättää tutkimatta valitukset siltä osin, kun kyse oli kanteluluontaisista huomautuksista koskien kunnan viranhaltijoiden toimintaa.

Kyseiselle Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätökselle haettiin valittajien toimesta valituslupaa Korkeimmasta hallinto-oikeudesta, mutta valituslupahakemus hylättiin ja Korkein hallinto-oikeus ei siten antanut ratkaisua valitukseen. Korkein hallinto-oikeus antoi päätöksensä 16.3.2021. Valituksen tekijä vaati, että Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös pitää kumota. Yhtenä perusteena vaatimukselle oli se, että kiinteistöä 623-440-1-9 koskevassa esisopimuksessa on määritelty, että lopullinen kauppa tullaan allekirjoittamaan viimeistään 31.12.2018, mutta kauppa ei ole toteutunut. Esisopimusten mukaiset kaupat eivät rekisteritietojen pohjalta ole edelleenkään toteutuneet. 5.12.2023 päivätyt lainhuutotodistukset ovat oheismateriaalina.

Valituksen tekijä pyytää 30.10.2023 päivätyssä kirjeessä kunnanhallitukselta selvitystä siitä, miten Enolan (623-430-1-80) rakennusoikeus saadaan kumottua.

Kunta pyysi jo vuonna 2021 Kuntaliiton näkemystä siihen, onko kunnalla ollut seurantavastuuta ko. kaupan toteutumisesta prosessin aikana. Kuntaliiton lakimiehen vastauksen mukaan kunnalla ei ole kauppojen toteutumiseen liittyvää yleistä seurantavelvollisuutta. Kuntaliiton mukaan kunnalla ei voida katsoa olevan myöskään minkäänlaista velvollisuutta hakea tuomion purkua tai ryhtyä muihin toimenpiteisiin tilanteessa, jossa kaavoituksen perusteina olevien esisopimusten mukaisia kauppoja ei mahdollisesti lopullisesti toteutetakaan. Kaavapäätös on aikanaan tehty esisopimukseen perustuvan maanomistuksen yhtenäisyyden perusteella ja myös hallinto-oikeuden ratkaisussa on maanomistusta pidetty esisopimukseen perustuen yhtenäisenä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä selvityspyynnön tietoonsa saatetuksia ja antaa selvityspyyntöön kuvaustekstin mukaisen vastauksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 189

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 27.11.2023

Teknisen lautakunnan pöytäkirja 28.11.2023

Viranhaltijapäätökset ajalla 1.11.-3.12.2023:

Hallintopäällikkö

Hankintapäätös:

§ 4 Henkilökunnan työsuhdepyöräetu, 24.11.2023

§ 5 Henkilökunnan liikunta-, kulttuuri ja hyvinvointietu, 24.11.2023

Kunnanjohtaja

Yleinen päätös:

§ 12 Kesätyöpaikkatuet kesältä 2023, 30.11.2023

§ 13 Kyläavustus / Puumalan Veskansan Kylät ry, 01.12.2023

§ 14 Kyläavustus / Ryhälän kyläyhdistys ry, 01.12.2023

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta viranhaltijan tekemään päätökseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 190

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Pöytäkirjat ja päätökset:

1. Etelä-Savon ELY-keskus, 9.11.2023, päätös, Luonnonsuojelulain 83 §:n mukainen päätös poiketa eliölajien häiritsemiskiellosta saimaannorpan osalta
2. TE-palvelut, 10.11.2023, päätös, Etelä-Savon työllistymistä edistävän monialaisen johtoryhmän asettamispäätös
3. Mikkelin kaupungin kaupunkikehityslautakunta, 14.11.2023 pöytäkirjanote § 137, Mikkelin kaupungin joukkoliikenteen Waltti-lippujärjestelmän asiakashinnat vuodelle 2024
4. Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntahallitus 20.11.2023 pöytäkirja

Tiedotteet ja ilmoitukset:

1. Etelä-Savon maakuntaliitto, 21.11.2023, Etelä-Savon maakunnan väestömuutosten ennakkotietoja tammi-lokakuulta 2023
2. Työ- ja elinkeinoministeriö, TEM-tilastopalvelu, työllisyyskatsaus lokakuulta 2023. Puumalan työvoima 843, työttömät työnhakijat 62, työttömyysaste 7,4 %.
3. Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa, 4.12.2023 tiedote aluehallituksen kokouksesta

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 191

LISÄPYKÄLÄ: Lisämääräraha Härkösentien saneeraukseen

PuuDno-2023-131

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman
kimmo.hagman@puumala.fi
tekninen johtaja

Puumalan kunta varasi Härkösentien saneeraukseen vuoden 2023 investointiosassa menokohtaan 9831 "Kadut, kirkonkylä" 90 000 euroa. Kyseinen katu saneerattiin syksyllä 2023 kokonaisuudessaan Keskustien ja Kenttätien väliseltä matkalta. Tien pituus on noin 405 metriä.

Saneeraussuunnitelmassa asfaltoinnin arvioitu pinta-ala oli yhteensä 4000 m². Urakkatarjouksessa oli annettava hinta tällä pinta-alaperusteella ja lisäksi neliöhinta asfaltoinnille tasauserroksineen lisä- tai hyvityslaskutusta varten.

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 28.9.2023 hyväksyä Sorakola Oy:n tarjouksen Härkösentien saneerauksesta hintaan 88 400 euroa, alv 0%.

Kohteen aloituskatselmuksessa sovittiin tietyistä urakkaan kuulumattomista töistä, mm. Härkösentien ja Rinnetien, sekä Härkösentien ja Kenttätien risteysalueiden laajemmasta korjauksesta. Ajouradan asfaltointi toteutui myös leveämpänä työteknisistä syistä. Kantatie 62:n alituksen kohdalla Härkösentietä vahvennettiin uudella routasuojauksella ja saman alueen luiskilta poistettiin vieraslajipensaita.

Kohde valmistui lokakuun 2023 lopussa. Edellä kuvatuista lisätöistä koitui yhteensä 17 483,06 euron lisälasku, josta valtaosa, 14 544,00 euroa, kohdistui ylimääräiseen asfaltointiin ja sen alustasaukseen, jota oli pinta-alaltaan yhteensä 606 neliömetrin verran.

Yhteensä Härkösentien saneeraus tuli maksamaan 105 883,06 euroa, alv 0%. Ylitystä talousarvioon on täten 15 883,06 euroa, alv 0%.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä 16 000 euron lisämäärärahan koskien Härkösentien saneerausta. Lisämääräraha kohdennetaan kustannuspaikalle 9831 "Kadut, kirkonkylä".

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 192

LISÄPYKÄLÄ: Edustajan nimeäminen Itä-Suomen vesihuoltovalvojen yhteistyöryhmään

PuuDno-2023-168

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Lain aluehallintovirastoista (896/2009) 4 § mukaisesti aluehallintovirastot hoitavat niille erikseen säädettyjä tehtäviä muun muassa ympäristöterveydenhuollossa. Aluehallintoviraston tehtävänä on lisäksi varautumisen yhteensovittaminen alueella ja siihen liittyvän yhteistoiminnan järjestäminen, valmiussuunnittelun yhteensovittaminen, kuntien valmiussuunnittelun tukeminen. Lisäksi AVI:n tehtävänä on tukea toimivaltaisia viranomaisia turvallisuuteen liittyvien tilanteiden viranomaisjohtamisen osalta, sekä tarvittaessa sovittaa toimintaa viranomaisten kesken.

Koronapandemian puhjettua keväästä 2020 lähtien Etelä-Savon, Pohjois-Karjalan ja Pohjois-Savon ELY-keskusten vesihuoltoviranomaiset ja Itä-Suomen kuntien ympäristöterveydenhuollon talousvesivalvontaviranomaiset ovat kokoontuneet vesihuollon tilannekuvan tiimoilta yhteen Itä-Suomen AVI:n kutsumana. Tämän jälkeen yhteistyöryhmä on kokoontunut tiiviisti käymään läpi alueen vesihuoltoon ja talousvedeen liittyvien varautumis- ja yhteistyöasioiden tiimoilta. Itä-Suomen aluehallintoviraston ympäristöterveydenhuollon ylitarkastaja Anne-Kaarina Lyytinen on toiminut yhteistyöryhmässä kokoonkutsujana ja puheenjohtajana.

Syksyllä 2023 ryhmä muutti nimensä Itä-Suomen vesihuoltovalvoiksi. Yhteistyöryhmässä on Etelä-Savon ELY-keskuksen vesihuoltoyksikön edustajat sekä Itä-Suomen kuntien talousveden valvontaviranomaiset (terveydensuojeluviranomaiset) kolmen edellä mainitun maakunnan alueelta. Yhteistyöryhmä toimii toistaiseksi.

Itä-Suomen aluehallintovirastolla ei ole vesihuoltolain mukaisia tehtäviä tai rooleja. Ryhmä päätti kuitenkin, että ryhmän kokoonkutsujana ja teknisenä puheenjohtajana jatkaa Itä-Suomen aluehallintoviraston ympäristöterveydenhuollon ylitarkastaja Anne-Kaarina Lyytinen. Sihteeriksi on kiertävä.

Kokoukset järjestetään noin 4 kertaa team-kokouksina, minkä vuoksi salassa pidettäviä asioita ei kokouksissa käsitellä. Kokouksia voidaan tihentää tarpeen niin vaatiessa. Kokoukset ovat vuorovaikutteisia ja keskustelevia, jokainen edustaja voi esittää asioita tai teemoja, joita yhteistyöryhmässä olisi ajankohtaisesti hyvä käsitellä. Kokouksia ei nauhoiteta. Jokainen edustaja toimii oman organisaationsa resurssivarjoin.

Yhteistyöryhmä päätti 7.11.2023 kokouksessa täydentää yhteistyöryhmää lisäämällä siihen ELY-keskusten puhdistamonvalvojat ja kutsumalla edustajat myös hyvinvointialueiden pelastuslaitoksilta. Lisäksi tarvittaessa kutsutaan edustajat kuntien ympäristönsuojelusta niiltä osin, kun kokouksessa on heitä koskevia asioita.

Itä-Suomen aluehallintovirasto pyytää nimeämään edustajan Itä-Suomen vesihuoltovalvojen yhteistoimintaryhmään.

Edustajan nimi yhteystietoineen toivotaan toimitettavan 2.1.2024 mennessä osoitteeseen kirjaamo.ita@avi.fi asiasanalla ISAVI/11252/2023.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä ympäristösihteeri Timo Hämäläisen Puumalan kunnan edustajaksi Itä-Suomen vesihuoltovalvojen yhteistoimintatyöryhmään.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hallintovalitus

§176

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744. 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Muutoksenhakukielto

§170, §171, §172, §173, §174, §179, §185, §186, §187, §188, §189, §190, §191

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§175, §177, §178, §180, §181, §182, §183, §184, §192

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00